

Gentile Genitore,

Il Regolamento Europeo n. 679/2016 GDPR, applicabile in tutti gli Stati Membri, riconosce ad ogni soggetto la tutela dei propri dati personali che siano oggetto di trattamento da parte di terzi, come espressione del rispetto della dignità umana e dei diritti e libertà fondamentali della persona.

Sulla base delle previsioni del suddetto Regolamento desideriamo informarLa che il trattamento dei Suoi dati verrà da noi effettuato nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, proporzionalità e trasparenza e di tutela della riservatezza dei Suoi dati e diritti in conformità a quanto previsto da dette disposizioni di legge.

Pertanto, in base alle disposizioni delle norme europee ed interne in vigore, Le forniamo le seguenti informazioni.

1. Dati personali oggetto del trattamento

Fra i dati personali che Le vengono chiesti, per la domanda di iscrizione e la compilazione delle schede alunno, dobbiamo utilizzare alcuni dati riguardanti il bambino, di natura anche particolare, ed i dati riguardanti i componenti del nucleo familiare e/o altri soggetti incaricati alla cura del bambino. Si tratta di dati personali identificativi, copia documenti identità, recapiti (indirizzo, utenza telefonica fissa, cellulare, e-mail), dati economici e di dati di natura particolare riguardanti: lo stato di salute del bambino (allergie, intolleranze, cure mediche in corso, medicinali assunti, ecc) e la condizione politica (es. stato di rifugiati politici).

Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle attività didattiche.

2. Finalità del trattamento

I dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- valutare la domanda e formare la graduatoria di ammissione nonché, eventualmente, la lista di attesa;
- gestire nel miglior modo possibile l'ambientamento del bambino nella nostra struttura educativa;
- organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (sia interne che esterne);
- essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email);
- adempiere agli obblighi di natura amministrativa, contabile e fiscale, nonché alle vigenti leggi e regolamenti (emissione di ricevute di pagamento);
- le immagini, foto e video effettuate durante le attività, oltre alle attività didattiche interne, potranno essere trattate al fine di realizzare stampe fotografiche da esporre all'interno della scuola, o fotografie/CD/USB da distribuire esclusivamente tra i genitori (previo Suo esplicito consenso);
- le immagini, foto e video effettuate durante le attività, oltre alle attività didattiche interne, potranno inoltre essere trattate al fine di utilizzare le immagini/foto/video in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, ad esempio durante l'open day (previo suo esplicito consenso).

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2. da a) a e) è essenziale per l'erogazione del servizio, pertanto è obbligatorio, pena la non ammissione al servizio.

La natura del conferimento al trattamento dei dati per le finalità da f) a g) è invece facoltativo; dovrà quindi fornirci il Suo esplicito consenso per il trattamento effettuato per le predette finalità. Confidiamo nella Sua massima collaborazione al fine di metterci in condizione di operare in modo sicuro per la tutela della serenità e della salute del Suo e degli altri bambini. In qualsiasi momento potrà richiedere la revoca del consenso.

L'asilo nido Pettiroso di Artos declina qualunque responsabilità civile e penale in merito ad eventuali usi illeciti delle foto scattate e delle immagini prodotte da parte dei genitori con mezzi di loro proprietà sia quotidianamente sia durante le feste e gli eventi del nido.

4. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è: **FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA), Codice Fiscale e P.IVA 02967390127.**

5. Responsabile Protezione Dati Personali (Data Protection Officer)

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Data Protection Officer (DPO) che può essere contattato scrivendo a: Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (DPO) c/o FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA).

6. Destinatari dei dati personali

Alcuni dati, anche particolari, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 2). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- nostro personale, appositamente incaricato;
- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico, ASL, assistenti sociali);
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta, opportunamente nominati Responsabili del trattamento ed il cui elenco è a sua disposizione presso la nostra sede.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il Suo preventivo consenso scritto.

7. Trasferimenti dei dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

8. Modalità del trattamento e di conservazione dei dati

Il trattamento e la conservazione dei dati verranno effettuati da personale appositamente incaricato e con l'ausilio di mezzi e strumenti informatici automatizzati e/o cartacei, tali da permetterle l'accesso ai Suoi dati personali in nostro possesso, secondo le modalità più idonee a garantirne l'integrità, l'aggiornamento, la sicurezza e la riservatezza, proteggendoli altresì da trattamenti non autorizzati e/o illeciti nonché dalla perdita, distruzione o dal danneggiamento accidentale.

Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede percorso di crescita, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel fascicolo del bambino che accompagnerà il bambino nel

suo percorso. Relativamente a questa documentazione le comunichiamo che al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia. Una copia del fascicolo del bambino, solo dietro Suo esplicito consenso, verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. La documentazione che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Titolare del trattamento.

9. Durata del trattamento

I dati contenuti nel fascicolo del bambino saranno conservati per la durata del percorso scolastico.

Il trattamento dei dati contabili/fiscali avrà luogo per tutta la durata dei rapporti instaurati tra le parti e, successivamente alla conclusione del rapporto/contratto in essere, per ottemperare agli adempimenti di legge di natura civilistica e fiscale applicabili al rapporto in essere, nonché ad ogni altro adempimento/obbligo di legge cui è tenuto il Titolare.

Le immagini/foto/video raccolte verranno archiviate elettronicamente su un computer locale per il tempo strettamente necessario per il trattamento, al termine del quale verranno rimosse.

10. Diritti dell'interessato

In ogni momento Lei potrà esercitare, con richiesta scritta, nei confronti del Titolare del trattamento sopra individuato, tutti i diritti riconosciuti dalla normativa europea ed interna applicabili ed in particolare dagli articoli 13, 14, 15 a 22 e 34 del Regolamento Europeo e dalla normativa nazionale in vigore, ed in particolare:

- a) il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
- b) il diritto di ottenere gratuitamente l'accesso e/o la copia dei Suoi dati personali oggetto di trattamento con l'indicazione di tutti gli aspetti rilevanti al trattamento previsti dal Reg. Eu.
- c) il diritto di ottenere gratuitamente l'aggiornamento, la rettificazione di dati inesatti, la limitazione del trattamento oppure, quando ne ha interesse, l'integrazione dei dati
- d) il diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali che La riguardano ancorché pertinenti alle finalità della raccolta per motivi legittimi o di revocare, in tutto o in parte, il proprio consenso, ove esso sia necessario.
- e) il diritto alla portabilità, ricevere in un formato strutturato di uso comune i dati personali che La riguardano e che siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti.
- f) il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it) o autorità giudiziaria.

Può esercitare i suoi diritti e/o può richiederne l'elenco integrale previa raccomandata a FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA).

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____
(nome e cognome) (genitore, tutore, avente patria potestà)

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____
(nome e cognome) (genitore, tutore, avente patria potestà)

dell'alunno _____
(nome e cognome dell'alunno)

☐ DICHIARA di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016

☐ DICHIARA con l'apposizione della firma che genitori/tutori/esercenti la patria potestà sono stati da me informati

Inoltre, relativamente ai punti:

Trattamento e comunicazione di dati particolari (ex sensibili) per le finalità dichiarate al punto 2. da a) a e), e negli ambiti descritti al punto 5, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

Trattamento foto/immagini/video per le finalità dichiarate al punto 2. f):

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

Trattamento foto/immagini/video per le finalità dichiarate al punto 2. g):

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

Conservazione del fascicolo del bambino di cui al punto 8.

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

Caronno Pertusella, _____

(firma leggibile padre
o chi ne fa le veci)

(firma leggibile madre
o chi ne fa le veci)